

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества»

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2023

УТВЕРЖДАЮ
и.о. директора МБУ ДО ДДТ
_____ О.Н. Ситникова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 3f411d3a2ff0d315f9b3bd87d55f8ffa
Владелец: Ситникова Ольга Николаевна
Действителен: с 25.07.2022 до 18.10.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного
образования
«Дом детского творчества»

Канск, 2023

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы, принципы, порядок проведения самообследования в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее – МБУ ДО ДДТ).

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательных организаций, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462. (с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 г.).

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

1.4. Самообследование проводится учреждением ежегодно. Самообследование – это процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования – это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

1.5. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

– оценочная функция – осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

– диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта, изучение и оценивание нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

– прогностическая функция – оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

II. Методы и критерии самообследования

2.1. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые разделены на две группы:

– пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т. п.)

– активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

–

III. Организация самообследования

3.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
- организацию и проведение самообследования в учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса (*Приложение*).

3.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом директора по учреждению.

3.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

IV. Структура самообследования

- 4.1 Общая характеристика учреждения
- 4.2 Особенности и приоритеты деятельности МБУ ДО ДДТ
- 4.3 Система управления МБУ ДО ДДТ
- 4.4 Кадровый состав
- 4.5 Организация учебного процесса
- 4.6 Содержание образовательного процесса
- 4.7 Организационно-массовая деятельность
- 4.8 Методическая деятельность МБУ ДО ДДТ
- 4.9 Участие учреждения в грантовых конкурсах
- 4.10 Учебно-методическое, библиотечно-информационное и материально-техническое обеспечение
- 4.11 Платные образовательные услуги
- 4.12 Показатели деятельности МБУ ДО ДДТ

V. Отчет о результатах самообследования

5.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

5.2. Отчет составляется по состоянию на 1 апреля текущего года. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

5.3. Результаты самообследования рассматриваются на Педагогическом совете.

5.4. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.

5.5. Размещение отчета образовательного учреждения на официальном сайте МБУ ДО ДДТ в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года

Приложение
к Положению
о порядке проведения самообследования
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Дом детского творчества»

**План
работы по подготовке и проведению самообследования МБУ ДО ДДТ**

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Планирование и подготовка работ по самообследованию		
1.1	Проведение рабочего совещания с коллективом МБУ ДО ДДТ по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм предоставления информации; решение вопроса о приобретении необходимого оборудования, программного обеспечения. Информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования (результат – издание соответствующего приказа)		
2.	Организация и проведение самообследования		
2.1	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)		
3.	Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета		
3.1	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования		
3.2	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования		
3.3	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности МБУ ДО ДДТ		
4.	Рассмотрение проекта отчета на педагогическом совете		

4.1.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения на заседании педагогического совета учреждения, подготовка итоговой версии отчета		
4.2.	Подготовка и размещение отчета на официальном сайте МБУ ДО ДДТ		
5.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности МБУ ДО ДДТ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)		